

Svi primjerci jednog naslova knjige trebaju biti **povezani** na isti bibliografski zapis.

To se **ne smije** raditi tako da se s jednog zapisa primjerci obrišu i dodaju na drugi zapis, jer moramo sačuvati sve podatke za taj primjerak (signatura, barkod, statusi, datumi...).

Koha sada ima mogućnost povezivanja zapisa.

Dogovoriti:

Kako odrediti koji bibliografski zapis ostaje, a koji se briše? Tko se s kim mora dogovoriti?

Tko smije premještati primjerke?

Tko smije brisati (i) zapise?

Koje podatke sa zapisa koji se briše treba obavezno sačuvati? Koji se mogu zanemariti?

Gdje se ti podaci bilježe?

Što se može (i treba) pobrisati na zapisu koji ostaje?

Napisati:

- opis radnog procesa (što sve moram učiniti kojim redoslijedom kada elim premjestiti primjerak)
- upute za premještanje primjeraka s jednog na drugi bibliografski zapis (ma koji način mogu učiniti to što je definirano)