

Posudba se definira preko kategorija korisnika i vrsta građe. Svakoj kategoriji korisnika mogu se pridružiti različita pravila posudbe za svaki pojedini tip građe.

Pod korisnicima se podrazumijevaju:

- knjižničari
- krajnji korisnici
- ustanove i organizacije

Vrsta kategorije (*category type*) je ugrađena u sustav i ne može se mijenjati

## Vrste građe za posudbu

### item types

službe i za posudbu i za ograničavanje pretraživanja u katalogu

KNJ	Knjige	cell=0x94a2380 [0,0] [0,1]	cell=0x94a2720 [0,2]
UDZ	Udžbenici	cell=0x94a2620 [1,0] [1,1]	cell=0x94a2a40 [1,2]
NAS	Nastavni materijali	cell=0x94a2100 [2,0] [2,1]	cell=0x94a2dd0 [2,2]
REF	Referentna građa	cell=0x94a3070 [3,0] [3,1]	cell=0x94a31e0 [3,2]
SER	Serijske publikacije	cell=0x94a3480 [4,0] [4,1]	cell=0x94a35f8 [4,2]
MUL	Multimedija	cell=0x94a370 [5,0] [5,1]	cell=0x94a39b8 [5,2] interaktivni sadržaji na optičkim medijima moguća i na Internetu ili to treba posebno?
SOF	Softver	cell=0x94a36a0 [6,0] [6,1]	cell=0x94a40e0 [6,2]

## Kategorije korisnika

- osoblje knjižnice - kao jedna vrsta korisnika- moguće je odrediti različite privilegije
- odrediti kategorije korisnika
  - ◆ studenti (da li razlikovati studente: prediplomce, dodiplomce i postdiplomce?)
  - ◆ stranci
  - ◆ profesori
  - ◆ zaposlenici
  - ◆ vanjski
  - ◆ croaticum???
  - ◆ ljudi s ulice????

## Pravila posudbe

koliko primjeraka građe korisnici iz pojedine kategorije smiju posuditi i na koliko dana?

## Korisničke kartice

identifikacija korisnika

- prijava korisnika uz pomoć AAI@EduHr identiteta

+0x94a5f48  
ceil(0x94ad0a8 [0, 0])  
Zadušena: Višnja

### ZADACI:

- napisati prijedloge:
  - ◆ za vrste građe
  - ◆ za kategorije korisnika
  - ◆ o pravilima posudbe
- poslati prijedloge na listu svim knjižničarima i pozvati na komentare
- proučiti kako je to riješeno primarno u NSK, a onda i drugdje
- revidirati prijedloge
- opisati radni proces posudbe

---

Visnja, ja sam prikupila neku dokumentaciju što se tiče posudbe, neke dosadašnje pravilnike, iz kojih sam izvukla item typeove. Treba zagnjaviti Damira s EFZG (012383392) koji je napravio matricu za svoj faks, možda ne bi bilo loše uzeti od njega i vidjeti kako su to oni napravili.

Svoju excel tablicu sam stavila u attachemente, pa pogledaj što sam izvukla.

Praksu drugih knjižnicica moguće vidjeti iz njihovih pravilnika o radu, a za to je dobar onaj EFZG-a i Prava iz Rijeke. Njih također stavljam u attachemente.

*contributed by Dorja Mucnjak on Mar 14 8:11am*

---

Hvala na pomoći :)

Probala sam vidjeti i pravilnik od NSK, ali mi ne da niti da ga pogledam ni da ga skinem sa stranice na prozorcicu mi se nikako neće ok aktivirati.:-)

*contributed by Visnja Novosel on Mar 17 1:43pm*